

### Карта коррупционных рисков

№	Коррупционные риски	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1.	Управление государственным имуществом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление декларации о доходах руководителя образовательного учреждения</li> <li>- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов</li> </ul>
2.	Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевой использование казенных средств;</li> <li>- контроль законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>- комиссионный контроль распределения стимулирующей части фонда труда</li> </ul>
3.	Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства;</li> <li>- систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам;</li> <li>- ежеквартальный отчет комиссии по закупкам</li> </ul>
4.	Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ревизионный контроль со стороны Учредителя;</li> <li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства;</li> <li>- своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах;</li> <li>- ежегодный отчет заведующего образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год</li> </ul>
5.	Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции;</li> <li>- установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений</li> </ul>
6.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установление комиссионного распределения материально-технических ресурсов</li> <li>- комиссионное проведение инвентаризационных действий</li> </ul>
7.	Оказание услуг гражданам и организациям	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями</li> <li>- использования средств видеонаблюдения в местах оказания услуг гражданам и представителей организаций</li> <li>- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций</li> </ul>
8.	Предоставление платных образовательных услуг (не оказываем платные образовательные услуги)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг;</li> <li>- оформление договоров;</li> <li>- ежегодная отчетность руководителя образовательного учреждения по данному</li> </ul>

		<p>направлению деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - систематическое обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет</li> </ul>
9.	Процедура приема, перевода и отчисления воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанников,</li> <li>- обеспечение «прозрачности» приема воспитанников;</li> <li>- представление необходимой информации по наполняемости групп</li> </ul>
10.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании трудового коллектива</li> </ul>
11.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль подготовки и проведения аттестованных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства</li> <li>- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссии, рабочих групп принимающих управленческие решения</li> </ul>